

ŠKOLNÍ ŘÁD

GYMNÁZIA BRNO-BYSTRC, PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

V souladu s ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a na základě vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, v platném znění, vydávám tento školní řád, jehož nedílnou součástí je klasifikační řád.

I. Povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců

1. Žáci jsou podle § 22, odst. 1 a 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, (dále školský zákon), povinni:
 - a) řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat,
 - b) dodržovat školní řád, předpisy, pokyny školy a školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
 - c) plnit pokyny pedagogů a ostatních zaměstnanců školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem.
2. Zletilí žáci jsou dále povinni:
 - a) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
 - b) dokládat důvody své nepřítomnosti ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
 - c) oznamovat škole změnu údajů, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka – změnu jména a příjmení, místo trvalého pobytu.
3. Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:
 - a) zajistit, aby žák docházel řádně do školy,
 - b) na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednávání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka,
 - c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh jeho vzdělávání,
 - d) informovat školu, zda je žák diagnostikován se SVP.
 - e) informovat školu o místě trvalého pobytu a adrese pro doručování písemností a telefonickém spojení,
 - f) oznamovat škole změnu údajů, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka – tj. změnu jména a příjmení, místa trvalého pobytu,
 - g) omlouvat absenci dle článku IV školního řádu.
4. Vstup do budovy školy a odchod z budovy školy je povolen pouze hlavním vchodem u vратnice. Každý žák je povinen při příchodu do školní budovy zaregistrovat svoji přítomnost na vstupním bezpečnostním zařízení (turnikety) prostřednictvím přiděleného čipu, nebo karty ISIC. Při odchodu ze školní budovy každý žák stejným způsobem zaznamená svůj odchod. Registrace příchodu a odchodu do budovy školy cizím čipem není povolena.
5. Pokud žák nemůže zaregistrovat svoji přítomnost čipem, nebo kartou ISIC, je povinen nahlásit svůj příchod i odchod na vратnici školy.
6. V případě ztráty čipu je každý žák povinen si neprodleně opatřit nový čip.
7. Každý žák zaujme své místo ve třídě nejpozději 5 minut před začátkem vyučování. Má připraveny učebnice, sešity a psací potřeby. V dalších hodinách je připraven k výuce nejpozději se zvoněním.
8. Do školy není dovoleno nosit věci nepotřebné pro vyučování, cenné věci a větší částky peněz (nad 500 Kč). V případě ztráty nebudou hrazeny. V době výuky TV jsou žáci povinni ukládat veškerou finanční hotovost a další předměty (především klíče, doklady a šperky) do úschovy k vyučujícímu TV. V ostatních hodinách je musí mít stále při sobě.
9. V době výuky není dovoleno používat mobilní telefony, chytré hodinky, fotoaparáty, sluchátka a nahrávací zařízení s výjimkou využití pro vlastní výuku na základě pokynů vyučujícího. Telefony musí být vypnuté a uloženy v tašce či batohu. Není povoleno bez souhlasu vyučujícího zapojovat tyto přístroje do zásuvek. Škola neručí za ztrátu telefonu v případě, že ho žák neměl u sebe.
10. Žáci nesmí používat ve výuce počítače k jiné než učitelskou povolené činnosti. V případě opakovaného porušování tohoto pravidla může učitel používat počítače ve svých hodinách zakázat. Není povoleno bez souhlasu vyučujícího zapojovat rovněž tyto přístroje do zásuvek.
11. Není dovoleno běhat po chodbách a schodištích. Po skončení výuky, kdy již není vykonáván dohled v prostorách školy, není dovoleno zdržovat se v budově školy.
12. V areálu školy (s výjimkou vyhrazených míst) není dovoleno hrát jakékoliv sportovní hry.
13. Do kanceláří školy lze vstupovat pouze v nezbytných případech a jen v úředních hodinách. Své záležitosti vyřizují žáci prostřednictvím třídních učitelů.
14. Pověření žáci jsou povinni řádně vykonávat všechny úkoly třídní samosprávy podle stanovených pokynů.
15. Každý žák má přidělenou šatní skříňku, za kterou zodpovídá. Skříňku není možné si během školního roku měnit. Do 30. 6. každého školního roku žáci své skříňky vyklidí, odstraní všechny nápisy a samolepky a dvířka nechají otevřená.
16. Žáci zdraví všechny pedagogické pracovníky a zaměstnance školy a řídí se jejich pokyny. Při vstupu vyučujícího do třídy a při odchodu zdraví žáci povstáním v lavicích. Zástupce třídy hlásí 5 minut po začátku vyučovací hodiny řediteli nebo zástupci ředitele nepřítomnost vyučujícího ve třídě.
17. K větrání učeben jsou určeny vyučovací hodiny. Je zakázáno otvírat okna v době přestávek. Po dobu přestávek zůstávají dveře učeben otevřeny. Při střídání učeben vstupují žáci do učebny teprve poté, co ji předchozí třída opustí.
18. Ve školní jídelně se žáci chovají ukázněně a dodržují stanovená pravidla. Řídí se pokyny učitelů a zaměstnanců kuchyně. Jídelnu udržují v čistotě. Na jídelní stoly si neodkládají části oděvů a tašky.
19. Do vyučovacích hodin tělesné výchovy si žáci nosí předepsaný cvičební úbor a vhodnou sportovní obuv.

20. Žáci jsou povinni chránit své zdraví i zdraví jiných, dbát o čistotu a pořádek, pomáhat při udržování pořádku ve škole a v jejím okolí.
21. Žáci jsou povinni dodržovat vyučovací dobu, nepřekračovat délku přestávek, plnit všechna ustanovení školního řádu a plnit pokyny pedagogických i nepedagogických zaměstnanců školy.
22. Ve školách a školských zařízeních není povolena činnost politických stran a politických hnutí ani jejich propagace.
23. Žáci s učiteli, zaměstnanci i mezi sebou komunikují s úctou, dodržují obecně mezi lidmi uznávaná pravidla slušného chování; vyvarují se používání hrubých slovních projevů, či dokonce fyzických útoků vůči druhému.
24. Žáci dodržují zákon č. 121/2000 Sb. (autorský zákon) a nedopouští se plagiátorství.
25. Zákonní zástupci nezletilých žáků, zletilí žáci i nezletilí žáci jsou povinni pravidelně používat školní informační systém (IS Edupage). Zletilí žáci a žáci jsou povinni sledovat každý den školní mail.
26. Žáci jsou podle § 184a odst. 1 a 3 zákona 349/2020 v době, kdy není možná osobní přítomnost žáků celé třídy ve škole, povinni vzdělávat se distančním způsobem.

II. Práva žáků a jejich zákonných zástupců

1. Žáci mají podle § 21 školského zákona právo:
 - a) na vzdělávání a školské služby podle uvedeného zákona,
 - b) na informace a poradenskou pomoc školy a školského poradenského zařízení (formou podpůrných opatření, která potřebují k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění nebo užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními. Podpůrnými opatřeními se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání a ve školských službách odpovídající zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám žáka. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a žáci nadaní a mimořádně nadaní mají právo na podpůrná opatření poskytovaná bezplatně školou a školským poradenským zařízením),
 - c) na požádání získat informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
 - d) volit a být voleni do školské rady, jsou-li zletilí,
 - e) obracet se na školskou radu,
 - f) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat,
 - g) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje.
2. Na práva uvedená v odst. 1 s výjimkou písm. a) a f) mají nárok také zákonní zástupci nezletilých žáků.
3. Na informace podle odstavce 1 písm. b) mají
 - právo v případě zletilých žáků také jejich rodiče nebo osoby, které plní vůči žákovi výživovací povinnost.
4. Zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka má právo ze závažných důvodů požádat ředitele školy o povolení individuálního vzdělávacího plánu.
5. Další práva žáků (event. zákonných zástupců):
 - a) obracet se se svými žádostmi a stížnostmi na třídního učitele, případně na zástupce vedení školy,
 - b) za úplaty se stravovat ve školní jídelně,
 - c) zvolit si volitelné a nepovinné předměty dle nabídky a možností školy,
 - d) požádat o bezplatné zapůjčení učebnic, jestliže ekonomické podmínky rodiny zakoupení učebnic nedovolují,
 - e) omluvit se na začátku hodiny, jestliže se nemohl z objektivních důvodů zodpovědně připravit,
 - f) bezplatně využívat školní žakovskou knihovnu a počítačovou učebnu ve stanovenou dobu,
 - g) používat za úplaty (platba čipem) kopírky na jednotlivých podlažích,
 - h) v případě, že žák na konci druhého pololetí neprospěl, má žák nebo jeho zákonný zástupce právo písemně požádat ředitele školy o opakování ročníku, přičemž budou tyto žádosti ředitelem školy individuálně posuzovány,
 - i) po předložení posudku registrujícího lékaře má žák nebo jeho zákonný zástupce právo požádat ředitele školy o uvolnění z předmětu Tělesná výchova,
 - j) v době přestávek používat vlastní mobilní telefon, výpočetní techniku apod.; v době vyučování musí být mobilní telefon vypnutý s výjimkou využití pro vlastní výuku na základě pokynů vyučujícího,
 - k) žáci se zdravotními problémy pohybového aparátu mohou používat výtah,
 - l) požádat vyučujícího o sdělení průběžného prospěchu,
 - m) požádat o komisionální přezkoušení, má-li pochybnosti o správnosti klasifikace na konci prvního nebo druhého pololetí podle článku V, písmeno a) klasifikačního řádu,
 - n) požádat vyučujícího nebo poradenského pracovníka o konzultaci,
 - o) svobodně vyjádřit slušným způsobem svůj názor, zúčastnit se odborných exkurzí, zahraničních výjezdů, kulturních a společenských akcí pořádaných školou,
 - q) zapojit se do soutěží, olympiád a do mezinárodních projektů, ve kterých má škola účast,
 - r) účastnit se dalších aktivit školy nesouvisejících bezprostředně s výukou,
 - s) vyhledat pomoc poradenského pracovníka i v době vyučování (pouze v akutním případě), musí se však prokazatelně omluvit u vyučujícího.

III. Průběh středního vzdělávání

1. Uchazeč se stává žákem střední školy prvním dnem školního roku, popřípadě dnem uvedeným v rozhodnutí o přijetí.
2. V průběhu středního vzdělávání se žákovi umožňuje přestup do jiné střední školy, změna oboru vzdělávání, přerušování vzdělávání, opakování ročníku a uznání předchozího vzdělání podle § 70 školského zákona, a to na základě písemné žádosti. Součástí žádosti zákonného zástupce nezletilého žáka je souhlas žáka.
3. O přestupu žáka střední školy do jiné střední školy rozhoduje ředitel školy, do které se žák hlásí. Žák přestává být žákem školy, z níž přestoupil, dnem předcházejícím dni přijetí na jinou školu.
4. Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku, přerušit vzdělávání, a to na dobu nejvýše dvou let. Po dobu přerušování vzdělávání žák není žákem této školy. Po uplynutí doby přerušování vzdělávání pokračuje žák v tom ročníku, ve kterém bylo vzdělávání přerušeno, popřípadě se souhlasem ředitele školy ve vyšším ročníku, prokáže-li odpovídající znalosti (§ 66 a 70 školského zákona). Ředitel školy na žádost ukončí přerušování vzdělávání i před uplynutím doby přerušování, nebrání-li tomu závažné důvody.
5. Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a který na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti. Žák, který plní povinnou školní docházku, v těchto případech opakuje ročník vždy.
6. Žák, který splnil povinnou školní docházku, může zanechat vzdělávání na základě písemného sdělení doručeného řediteli školy. Součástí sdělení nezletilého žáka je souhlas jeho zákonného zástupce. Žák přestává být žákem střední školy dnem následujícím po dni doručení tohoto sdělení řediteli školy, popřípadě dnem uvedeným ve sdělení o zanechání vzdělávání, pokud jde o den pozdější.
7. Žák, který po splnění povinné školní docházky nepostoupil do vyššího ročníku, přestává být žákem školy posledním dnem příslušného školního roku nebo po tomto dni dnem následujícím po dni, kdy nevykonal opravnou zkoušku nebo neprospěl při hodnocení v náhradním termínu, anebo dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o nepovolení opakování ročníku.
8. Žák si volí na začátku nebo v průběhu studia další cizí jazyk v termínu, který stanoví ředitel školy. Škola má právo upravit volbu cizího jazyka tak, aby mohla zajistit dobré podmínky pro jeho výuku a organizace výuky byla v souladu s předpisy. Ředitel školy může v odůvodněných případech na základě písemné žádosti zletilého žáka či zákonného zástupce nezletilého žáka, jestliže tomu nebrání organizace výuky a naplněnost předmětu, o který má žák zájem, a v souladu s pravidlem o stanovení rozdílové zkoušky povolit změnu jazyka.
9. Žák si volí volitelné předměty v termínech a podle pravidel stanovených ředitelem školy. Jestliže počet přihlášených v konkrétním předmětu je menší než 15, volitelný předmět zpravidla není otevřen a žák si musí

v druhém kole vybrat z jiných, dostatečně naplněných předmětů v termínu stanoveném ředitelem školy. Škola má právo upravit volbu semináře tak, aby mohla zajistit dobré podmínky pro jeho výuku a organizace výuky byla v souladu s předpisy. Ředitel školy může v odůvodněných případech na základě písemné žádosti zletilého žáka či zákonného zástupce nezletilého žáka vyhovět žádosti o změnu volitelného předmětu. Nejzazší termín pro podání žádosti je 15. květen školního roku, ve kterém podal přihlášku do daného volitelného předmětu. Žák navštěvuje daný volitelný předmět po celý následující školní rok.

10. Rozdílové zkoušky se konají v těchto případech:
 - a) při přijímání do vyššího ročníku vzdělávání ve střední škole (přestup z jiné školy) může ředitel školy dle § 63 školského zákona po posouzení dokladů uchazeče o předchozím studiu stanovit zkoušku a určit její obsah, termín, formu a kritéria hodnocení;
 - b) při změně oboru vzdělávání ve střední škole může ředitel školy dle § 66 školského zákona po posouzení dokladů uchazeče o předchozím studiu stanovit zkoušku a určit její obsah, termín, formu a kritéria hodnocení;
 - c) při změně studia jednotlivého předmětu může ředitel školy určit zkoušku a její obsah, termín, formu a kritéria hodnocení. Zkouška je zpravidla určena, jestliže žák do daného předmětu nastupuje dva měsíce či později od začátku jeho studia. Obsah zkoušky je zpravidla určen učivem daného školního roku.
11. Ředitel školy uvolní žáka z vyučování v předmětu Tělesná výchova na základě posudku registrujícího lékaře. Žák není z tohoto předmětu hodnocen.
12. Žák se speciálními vzdělávacími potřebami:
 - a) může mít přiznán plán pedagogické podpory (PLPP),
 - b) může mít přiznanou pedagogickou intervenci (Pei), pedagogickou intervenci přiznává ředitel školy na základě odůvodněného návrhu třídního učitele, vyučujícího nebo člena ŠPP,
 - c) může požádat o vzdělávání podle individuálního plánu (IVP), pokud jej nemá přiznán již v doporučení ŠPZ,
 - d) může požádat o odlišnou úpravu organizace vzdělávání (UOV),
 - e) podpůrná opatření jsou poskytována i formou zohlednění ve výuce a naplňování doporučení ŠPZ. Žák se speciálními vzdělávacími potřebami má na základě doporučení ŠPZ uzpůsobeno konání maturitní zkoušky.
13. Žák nadaný:
 - a) může mít přiznán plán pedagogické podpory (PLPP),
 - b) může požádat o vzdělávání podle individuálního plánu (IVP) dle § 18 školského zákona,
 - c) může požádat o odlišnou úpravu organizace vzdělávání (UOV),
 - d) může požádat o individuální studijní plán z důvodu sportovního nadání (ISP).
14. Žák mimořádně nadaný:
 - a) může mít přiznán plán pedagogické podpory (PLPP),
 - b) může mít na základě doporučení ŠPZ vypracován individuální vzdělávací plán (IVP), pokud jej nemá přiznán již v doporučení ŠPZ,
 - c) může požádat o odlišnou úpravu organizace vzdělávání (UOV),
 - d) může požádat o individuální studijní plán z důvodu sportovního nadání (ISP).

15. Plán pedagogické podpory

- a) PIPP zpracovává a vyhodnocuje třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími a školním poradenským pracovištěm. PIPP obsahuje podpůrná opatření 1. stupně. Jeho účinnost je vyhodnocena nejpozději do tří měsíců. Podpůrná opatření menšího rozsahu mohou být poskytována formou zohlednění ve výuce.
 - b) PIPP pro žáka se speciálními vzdělávacími potřebami kompenzuje mírné obtíže ve vzdělávání žáka a obsahuje podpůrná opatření především v oblasti metod výuky, organizace vzdělávání a ověřování a hodnocení znalostí,
 - c) PIPP pro nadaného žáka obsahuje především podpůrná opatření v oblasti metod výuky, organizace vzdělávání a rovněž obohacování učiva (dílčích výstupů) nad rámec ŠVP.
16. Vzdělávání podle IVP probíhá:
- a) Jestliže školské zařízení ve svém doporučení stanoví vzdělávání podle IVP. Vypracování IVP není podmíněno žádostí zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka.
 - b) Žákovi, který dokončil povinnou školní docházku, může ředitel školy povolit dle § 18 školského zákona vzdělávání podle IVP i z jiných závažných důvodů. K žádosti se vyjadřuje třídní učitel a příslušný vyučující. Nejčastěji se jedná o důvody zdravotní či jiné speciální potřeby nebo podporu žáků nadaných.
 - c) IVP vypracovává třídní učitel za pomoci členů ŠPP. Ředitel školy seznámí zletilého žáka a zákonného zástupce nezletilého žáka formou informovaného souhlasu s průběhem vzdělávání podle IVP. IVP se stává součástí osobní dokumentace žáka. IVP je vyhodnocen nejpozději do jednoho roku.
 - d) Podmínky pro udělení IVP pro nadaného žáka dle § 18 (tj. bez doporučení ŠPZ) jsou:
 - prokazatelné výsledky v soutěžích, olympiádách (event. publikační či přednášková činnost),
 - účast v korespondenčních seminářích,
 - studium nepovinných předmětů týkajících se daného oboru,
 - účast na soutěžích, besedách, přednáškách a dalších akcích pořádaných školou či jinými institucemi, které se týkají daného oboru,
 - dobré vzdělávací výsledky v ostatních předmětech.
 - e) Žákům vzdělávajícím se podle IVP pro nadané žáky a mimořádně nadané se zpravidla umožní:
 - úprava metod výuky a organizace vzdělávání
 - termínované zkoušení po dohodě s vyučujícími,
 - účast na seminářích, soustředěních a soutěžích,
 - obohacování učiva,
 - navýšení tolerované absence.
 - f) V IVP povoleném z jiných závažných důvodů je určena zvláštní organizace výuky a další podpůrná opatření, příp. délka vzdělávání při zachování obsahu a rozsahu vzdělávání stanoveného školním vzdělávacím programem.
16. Žák vyššího gymnázia, který ukončil povinnou školní docházku a který patří mezi nadané žáky v oblasti

sportu, může požádat prostřednictvím předepsaného formuláře o individuální studijní plán (ISP). Součástí žádosti je potvrzení sportovní organizace a rozvaha o předpokládané absenci žáka. ISP je doplněn časovým rozpisem učiva, který doplňují a jeho plnění potvrzují jednotliví vyučující. Žák musí pravidelně navštěvovat alespoň 50 % hodin v každém předmětu (s výjimkou TV) a musí absolvovat všechna předepsaná laboratorní cvičení, aby mohl být klasifikován v řádném termínu.

17. Žák nižšího gymnázia, který dosahuje trvale vynikajících sportovních výsledků (patří mezi reprezentanty České republiky), může požádat dle § 17 školského zákona o odlišnou úpravu organizace vzdělávání. Žádost obsahuje stanovisko rodičů a sportovního svazu příslušného sportu. Žák musí pravidelně navštěvovat alespoň 65 % hodin v každém předmětu (s výjimkou TV) a musí absolvovat všechna předepsaná laboratorní cvičení, aby mohl být klasifikován v řádném termínu. Sportovcům s odlišnou úpravou organizace vzdělávání se zpravidla umožní termínované zkoušení po dohodě s vyučujícími, účast na soutěžích, zápasech a soustředěních, pravidelné uvolňování z výuky na tréninky.
18. Obecná pravidla při udělení IVP / ÚOV / ISP:
- a) vzdělávání podle IVP (ve středním vzdělávání) / ÚOV / ISP povoluje ředitel školy zpravidla na období jednoho školního roku, v případě doporučení ŠPZ se IVP zpracovává po dobu platnosti tohoto doporučení,
 - b) vzdělávání podle IVP (bod 14 písm. c, d) / ÚOV je s okamžitou platností zrušeno, pokud žák nesplní stanovené podmínky individuálního vzdělávání, zanedbává studijní povinnosti nebo závažným způsobem poruší ustanovení školního řádu. Vzdělávání podle ÚOV (bod 16) / ISP (bod 15) sportovců také zaniká, změní-li se podstatné podmínky jejich sportovní činnosti (zanechání aktivní činnosti, vyřazení z reprezentace ČR apod.),
 - c) evidenci žáků, kterým bylo povoleno vzdělávání podle IVP / ÚOV / ISP, vedou pracovníci školního poradenského pracoviště. Ve spolupráci s třídními učiteli kontrolují, zda jsou plněny podmínky, za kterých bylo vzdělávání podle IVP / ÚOV / ISP povoleno.
19. Škola poskytuje vzdělávání distančním způsobem, pokud je v důsledku krizových nebo mimořádných opatření nebo z důvodů nařízení karantény znemožněna osobní přítomnost žáků celé třídy ve škole. V ostatních případech škola nemá povinnost poskytovat vzdělávání distančním způsobem, škola pak postupuje obdobně jako v běžné situaci, kdy žáci nejsou přítomni ve škole.
20. Způsob poskytování vzdělávání dle § 50 školského zákona.
- a) Žákovi, který se nemůže pro svůj zdravotní stav po dobu delší než dva měsíce účastnit vyučování, stanoví ředitel školy takový způsob vzdělávání, který odpovídá možnostem žáka, nebo mu může povolit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu podle § 18,
 - b) Zákonný zástupce žáka je povinen vytvořit pro stanovené vzdělávání podmínky.

IV. Nepřítomnost ve škole a omlouvání absencí

1. Pokud je vyučovací hodina předmětu Tělesná výchova zařazena na začátek či konec vyučování, nemusí být žák, který je z vyučovacího předmětu Tělesná výchova uvolněn, po tuto dobu přítomen ve škole. Je však nezbytné dodat prokazatelné písemné potvrzení od zákonného zástupce nezletilého žáka nebo od zletilého žáka, že bere na vědomí, že po tuto dobu nenese škola za něj právní odpovědnost. Podobně lze situaci řešit i v případě, že vyučovací hodina je zařazena uprostřed vyučování.
2. V době vyučování bude žák uvolněn na základě řádně vyplněné propustky (viz bod 3e). Žáci nesmějí opustit budovu školy v době výuky. Opuštění budovy v době přestávky na oběd je povoleno pouze žákům vyššího gymnázia a je podmíněno písemnou žádostí zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, která bude doručena k rukám ředitele školy. V době opuštění budovy škola nemá právní odpovědnost za daného žáka. Žák je povinen registrovat odchod z budovy školy a návrat do budovy školy v době přestávky na oběd prostřednictvím svého osobního čipu. Pokud žák čip nemá, budovu školy v době přestávky na oběd opustit nesmí. Dovolí-li to počasí, mohou žáci trávit přestávky v atriu, přitom respektují pokyny vyučujících a zaměstnanců školy.
3. Omlouvání absencí:
 - a) důvod své absence doloží žák (nezletilý v zastoupení zákonným zástupcem) třídnímu učiteli či zastupujícímu učiteli nejpozději do 3 dnů od počátku nepřítomnosti (dle § 67 odst. 1 školského zákona),
 - b) zletilý žák (dle § 22 odst. 2 písm. b školského zákona) i nezletilý žák má povinnost dokládat třídnímu učiteli nebo zastupujícímu učiteli opodstatněnost délky své nepřítomnosti neprodleně po nástupu do vyučování (nejpozději však do 3 dnů), a to potvrzením od lékaře nebo instituce, s prokazatelným podpisem osoby, která vůči žákovi plní vyživovací povinnost. Při omlouvání absence zletilých žáků bude třídní učitel vyžadovat podobný režim jako v případě omlouvání absence v zaměstnání (v případě nemoci, nevolnosti apod. vždy potvrzení lékaře, uvolnění z rodinných důvodů pouze v případech doložených úředním potvrzením matriky, soudu apod., lékařské potvrzení u ošetřování člena rodiny, při doprovodu člena rodiny k lékaři apod.). Pro vysokou administrativní náročnost výše uvedeného způsobu omlouvání absence pro žáky může žák po dohodě s třídním učitelem požádat rodiče, aby jej nadále zastupovali v případech uvolnění z výuky a omlouvání absence. V takovém případě třídní učitel postupuje při omlouvání žákovy nepřítomnosti jako u nezletilých žáků,
 - c) žák může ze závažných důvodů předčasně odejít z vyučování jen se souhlasem třídního učitele, zástupce třídního učitele nebo zástupce ředitele. U nezletilých žáků se vyžaduje souhlas zákonného zástupce. Žák smí opustit budovu školy jen po odevzdání vyplněné a podepsané propustky,
 - d) v případě předem známé absence omluví zákonný zástupce nezletilého žáka absenci předem v informačním systému Edupage, podepíše propustku obsahující jméno a třídu žáka, datum a čas odchodu ze školy. Takto vyplněnou propustku žák předloží v den absence třídnímu učiteli nebo zastupujícímu třídnímu učiteli k podpisu. Potvrzenou propustku žák odevzdá

- na vrátnici školy při odchodu ze školní budovy. Bez platné propustky žák nesmí opustit budovu školy,
- e) z vážných rodinných důvodů může žákovi udělit volno na jeden až pět dnů třídní učitel, na více dní ředitel školy. O volno delší než 1 den musí žák (nezletilý v zastoupení zákonným zástupcem) požádat písemně předem. Vzhledem k počtu školních prázdnin může být výjimečně povolena pouze jedna rodinná týdenní rekreace v době vyučování během jednoho školního roku. Probranou látku si musí žáci doplnit sami a po návratu nebudou v hodinách omlouváni. Výjimku tvoří pouze lázeňská léčba,
 - f) pozdní příchody do vyučování jsou porušováním školního řádu. Omluveny mohou být maximálně 3 pozdní příchody do vyučování v průběhu jednoho pololetí. Každý další pozdní příchod do vyučování je neomluveným pozdním příchodem, s výjimkou pozdního příchodu z důvodu zpoždění regionálních a meziměstských dopravních spojů, je-li předložen doklad (potvrzení) dopravní společnosti o zpoždění. Systém Edupage počítá všechny minuty pozdních příchodů. Jakmile součet minut dosáhne 45 minut, systém započítá tyto minuty jako zameškanou vyučovací hodinu.
 - a) falšování omluvenky nebo propustky (razítka, podpisy ap.) bude považováno za závažné porušení školního řádu odůvodňující podmíněné vyloučení nebo vyloučení žáka ze studia,
 - h) v případě častých omluvených absencí z důvodu nemoci delší než tři dny školního vyučování může třídní učitel požadovat předložení potvrzení ošetřujícího lékaře o době trvání nemoci. Za častou omluvenou absencí se považuje každá třetí absence z důvodu nemoci v kalendářním měsíci,
 - ch) jestliže se žák neúčastní po dobu nejméně 5 vyučovacích dnů vyučování a jeho neúčast není omluvena, vyžve ředitel školy písemně žáka (u nezletilých jeho zákonného zástupce), aby neprodleně doložil důvody žákovy nepřítomnosti; zároveň upozorní, že jinak bude žák posuzován, jako by vzdělávání zanechal. Žák, který do 10 dnů od doručení výzvy do školy nenastoupí nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, se posuzuje, jako by vzdělávání zanechal posledním dnem této lhůty; tímto dnem přestává být žákem školy (dle § 68 odst. 2 školského zákona),
 - i) všechny absence musí zákonní zástupci nezletilých žáků a rodiče zletilých žáků omlouvat prostřednictvím školního informačního systému (IS Edupage).
4. V případě, že žák dosáhne 12 neomluvených hodin, je svolána výchovná komise, jejíž členy určí ředitel školy. Pokud zákonní zástupci žáka na závěry výchovné komise nereagují, s komisí nespolupracují a žák dosáhne 25 neomluvených hodin, škola tuto skutečnost ohlásí příslušným orgánům (OSPOD, PČR).
 5. Ředitel školy může v období konání maturitních zkoušek vyhlásit tzv. režim zkoušky, který upravuje docházku žáků maturitních tříd.

V. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků

1. Škola je povinna při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
2. Ve škole se zakazuje reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, a reklama a prodej výrobků

- ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj žáků nebo přímo ohrožujících či poškozujících životní prostředí a dále reklama a nabízení k prodeji nebo prodej potravin, které jsou v rozporu s výživovými požadavky na zdravou výživu dětí, žáků a studentů. Požadavky na potraviny, pro které je přípustná reklama a které lze nabízet k prodeji a prodávat ve školách, stanoví Ministerstvo školství a Ministerstvo zdravotnictví vyhláškou.
3. Žáci vstupují do budovy školy s očištěnou obuví a neprodleně po příchodu se povinně přezouvají v šatně do vhodné obuvi (sportovní obuv nejsou přezůvky). Obuv a kabáty si odkládají do přidělené šatní skříňky, kterou jsou povinni uzamknout. Kozačky a vysoká obuv jsou z hygienických a zdravotních důvodů jako přezutí nepřípustné.
 4. Žáci chodí vhodně a čistě oblečení a upraveni.
 5. Žáci jsou povinni dbát na hygienu zvlášť před jídlem a po použití WC.
 6. Žáci se chovají při pobytu ve škole a na akcích organizovaných školou tak, aby neohrozili zdraví svoje ani svých spolužáků či jiných osob.
 7. Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači, elektrickým vedením, s rozvody plynu v laboratořích, s vybavením odborných učeben, s uloženými exponáty a modely bez dozoru učitele.
 8. Žákům není povoleno otevírat okna, přistupovat k otevřeným oknům a manipulovat s topnými tělesy.
 9. Při akcích konaných mimo školu nesmí na jednu osobu, která zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví nezletilých žáků nižšího gymnázia, připadnout více než 25 žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany žáků ředitel školy. Na vyšším gymnáziu není tento počet limitován.
 10. Při akcích konaných mimo školu je vykonáván pedagogický dozor nejméně 15 minut před dobou shromáždění. O akcích konaných mimo školu budou žáci nebo jejich zákonní zástupci informováni prokazatelným způsobem a s dostatečným předstihem.
 11. Žáci nebo zákonní zástupci nezletilých žáků jsou prokazatelným způsobem předem informováni o změnách v obvyklém rozvrhu třídy.
 12. Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před těmito akcemi doprovázející učitel žáky zvlášť poučí o bezpečnosti.
 13. Pro společné zájezdy tříd, lyžařské kursy, školy v přírodě platí zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými jsou žáci předem seznámeni. Při pobytu v ubytovacích zařízeních se žáci podřizují vnitřnímu řádu tohoto zařízení a dbají všech pokynů pracovníků tohoto zařízení.
 14. Mezi účastníky výjezdu do zahraničí zařadí škola pouze ty žáky, kteří mají uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu platné na území příslušného státu a pojištění léčebných výloh v zahraničí nebo v případě výjezdu do členského státu Evropské unie mají Evropský průkaz zdravotního pojištění nebo Potvrzení tento průkaz nahrazující. Dále musí mít škola písemně potvrzený souhlas zákonného zástupce s výjezdem žáka do zahraničí.
 15. Poučení na počátku školního roku provádí třídní učitel. Ten provede rovněž dodatečné poučení žáků, kteří v té době chyběli. O tomto poučení provede záznam do třídní knihy. Žáky seznámí zejména:
 - a) se školním řádem,
 - b) se zásadami bezpečného chování na veřejných komunikacích, při příchodu do školy, odchodu ze školy, ve třídě, na chodbách, schodištích a v šatnách,
 - c) se zákazem přinášet do školy věci, které nesouvisejí s vyučováním,
 - d) s postupem při úrazech,
 - e) s nebezpečím vzniku požáru a s postupem v případě požáru.
 16. Při výuce v tělocvičně a ve specializovaných učebnách zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto učebny dané vnitřním řádem odborné učebny. Vyučující daného předmětu jsou povinni s nimi seznámit žáky při první vyučovací hodině školního roku a dodatečně poučit žáky, kteří při první hodině chyběli. O poučení žáků provede učitel záznam do třídní knihy.
 17. Poučení na počátku první vyučovací hodiny je prováděno pouze u některých předmětů, zejména Fyziky, Chemie, Tělesné výchovy, v jazykové učebně, v učebnách informatiky a při praktických činnostech. Vyučující seznámí žáky s pravidly bezpečného chování a upozorní je na možné ohrožení života, zdraví či majetku a dodatečně poučí žáky, kteří při první hodině chyběli. O poučení žáků provede záznam do třídní knihy.
 18. Poučení se provádí též před činnostmi, které se vykonávají mimo školní budovu, to se týká např. vycházek, výletů, lyžařských výcviků, exkurzí, sportovních soutěží, kulturních akcí apod. Seznámení se všemi pravidly chování, případnými zákazy apod. a poučení o správném vybavení žáků provede třídní učitel nebo ten, kdo bude nad dětmi vykonávat dohled.
 19. Poučení před prázdninami a jinými dny volna (ředitelské volno) provádí třídní učitel:
 - a) varuje žáky před škodlivými vlivy alkoholu, kouření, známostmi s neznámými lidmi apod.,
 - b) upozorní je na možné nebezpečí pro život a zdraví v případě nálezu a manipulace s nevybuchlou municí a poučí je, jak se v takové situaci zachovat,
 - c) informuje o nebezpečí vzniku požáru, o dopravní kázní,
 - d) varuje před koupáním v místech, která neznají apod. O poučení žáků provede učitel záznam do třídní knihy.
 20. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během vyučování ve třídě, na chodbě, v tělocvičně, na hřišti nebo při činnostech pořádaných školou, jsou žáci povinni hlásit ihned vyučujícímu nebo třídnímu učiteli, popřípadě kterémukoliv vyučujícímu.
 21. V budově školy je umístěn kamerový systém.

VI. Podmínky zajištění ochrany žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

1. Školní metodik prevence zajišťuje spolupráci s rodiči v oblasti prevence, informuje je o preventivním programu školy a dalších aktivitách. Školní metodik prevence spolupracuje na základě pověření ředitele školy s dalšími institucemi na sociálně právní ochraně dětí a mládeže.
2. Kouření a užívání nikotinových sáček, zahřívacího a žvýkacího tabáku a kratomu v budově školy a v oploceném areálu školy i při všech akcích organizovaných školou je zakázáno. Současně je zakázáno přinášet do školy nebo na akce organizované školou alkoholické nápoje, drogy a jiné zdraví škodlivé látky včetně energetických nápojů s obsahem taurinu a dalších alkaloidů a nápojů se zbytkovým množstvím alkoholu (tzv. nealkoholická piva), požívat je, nosit do školy nebo na školní akce věci nebezpečné pro život a zdraví, stejně jako věci, které by mohly rozptylovat pozornost ostatních žáků při vyučování nebo narušovat mravní výchovu. Porušení tohoto zákazu se bere jako hrubé porušení školního řádu. Ředitel školy využije všech možností daných mu příslušným zákonem včetně možnosti dát podnět k zahájení trestního stíhání osob, které se na porušení tohoto zákazu podílely. Ředitel školy nebo jím pověřený pracovník bude informovat zákonné zástupce nezletilých žáků a rodiče zletilých žáků, u nichž bylo zjištěno porušení tohoto zákazu, o zjištěních a zároveň je seznámí s možností odborné pomoci.
3. Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postižení žáci mladší a slabší), jsou v prostorách školy a při školních akcích přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti řádu školy. Podle okolností ředitel školy uváží možnost dalšího postihu žáků, kteří tento zákaz přestoupí, a bude o svých zjištěních informovat jejich zákonné zástupce, popř. další instituce (Odbor sociálně-právní ochrany dítěte, Policii ČR apod.).
4. Je přísně zakázáno vnášet do školy a používat jakékoli zbraně, nebezpečné předměty a pyrotechniku. Porušení tohoto bodu je považováno za hrubý přestupek proti řádu školy. Podle okolností ředitel školy uváží možnost dalšího postihu žáků, kteří tento zákaz přestoupí, a bude o svých zjištěních informovat jejich zákonné zástupce, popř. další instituce (Odbor sociálně-právní ochrany dítěte, Policii ČR apod.).

VII. Podmínky zacházení s majetkem školy

1. Žáci jsou povinni pečovat o školní majetek, dbát, aby nedocházelo k jeho poškození, a každé poškození hlásit třídnímu učiteli nebo pedagogickému dozoru. Veškeré škody vzniklé z nedbalosti hradí viník.
2. Žáci jsou povinni hospodárně zacházet s učebnicemi a učebními pomůckami, jakož i dalším majetkem školy.
3. Vypůjčené učebnice, které žák ztratí nebo jinak znehodnotí, nahradí. S výší a formou náhrady je seznámen

na začátku školního roku. Přednostně se škoda nahrazuje uvedením do původního stavu, tj. žák zakoupí novou učebnici; není-li toto možné, škola určí, zda bude požadovat pořízení fotokopie, nebo umožní náhradu škody v penězích. Za ztrátu učebnic, které žák nechá volně uloženy v lavicích v učebně, škola neodpovídá.

4. V odborných učebnách a v laboratořích žáci dodržují provozní řád, aby nedošlo k úrazu nebo k poškození přístrojů a vybavení uvedených učeben.
5. Žáci nepřemísťují nábytek ani jiná zařízení bez svolení zaměstnanců školy.
6. Se zákonným zástupcem žáka, kterému byl zapůjčen majetek školy, je sepsána dohoda o výpůjčce.

VIII. Provoz a vnitřní režim školy

1. Budova školy je ve všední dny otevřena od 6.40. Uzávirá se po ukončení výuky. Po tuto dobu je přístup do školy zajištěn zaměstnancem na vrátnici. V sobotu i v neděli je škola uzavřena. Výjimkou jsou pronájmy sportovního areálu, tělocvičny, učeben nebo dalších prostor školy a případné školní akce přesahující běžnou provozní dobu. V těchto případech se uzavírají příslušné části školy až po skončení pronájmu. Za otevření, uzavření a zabezpečení školy zodpovídá školník.
2. Časové rozložení výuky je stanoveno rozvrhem hodin pro příslušný školní rok. U každé třídy i odborné učebny je vyvěšen rozvrh pro příslušnou třídu nebo odbornou učebnu.
3. Ve všech odborných učebnách, tělocvičně a v dalších místnostech, kde to vyžaduje provoz, je vyvěšen provozní řád platný pro tento prostor. Tímto řádem se řídí žáci i zaměstnanci školy.
4. Žákům není dovoleno vstupovat do provozních prostor školy nebo do míst určených jen pro zaměstnance školy (např. kotelná, kuchyně apod.). V průběhu vyučování využívají jen učebny a přilehlé prostory dle stanoveného rozvrhu.
5. Do kabinetů vstupují jen pověřeni žáci za přítomnosti učitele. Do sborovny, ředitelny a kanceláře školy vstupují jen tehdy, jsou-li k tomu vyzváni nebo ze závažných studijních, provozních či zdravotních důvodů.
6. Oběd se vydává od 11.15 do 13.30 hodin. Přístup do prostor před jídelnou je povolen o přestávkách od 9.40 do 15.00 žákům, kteří využívají stolní kopanou, a do jídelny a přilehlých prostor po dobu svačinky a oběda strávnickům, tj. žákům, kteří mají v daný den zapláceno stravování. Žáci mají na stole pouze jídlo a pití, není povoleno odkládat na stoly jiné věci. Dohled nad žáky o přestávkách je součástí dohledu v tělovýchovném pavilonu.

Provozní řád vyučování:

0. hodina	7 ⁰⁵ –7 ⁵⁰
přestávka	7 ⁵⁰ –8 ⁰⁰
1. hodina	8 ⁰⁰ –8 ⁴⁵
přestávka	8 ⁴⁵ –8 ⁵⁵
2. hodina	8 ⁵⁵ –9 ⁴⁰
přestávka	9 ⁴⁰ –10 ⁰⁰
3. hodina	10 ⁰⁰ –10 ⁴⁵
přestávka	10 ⁴⁵ –10 ⁵⁵
4. hodina	10 ⁵⁵ –11 ⁴⁰
přestávka před 5a	11 ⁴⁰ –11 ⁵⁰
přestávka před 5b (oběd)	11 ⁴⁰ –12 ²⁰ oběd
5. hodina 5a	11 ⁵⁰ –12 ³⁵
5b	12 ²⁰ –13 ⁰⁵
přestávka po 5a (oběd)	12 ³⁵ –13 ¹⁵ oběd
přestávka po 5b	13 ⁰⁵ –13 ¹⁵
6. hodina	13 ¹⁵ –14 ⁰⁰
přestávka	14 ⁰⁰ –14 ¹⁰
7. hodina	14 ¹⁰ –14 ⁵⁵
přestávka	14 ⁵⁵ –15 ⁰⁵
8. hodina	15 ⁰⁵ –15 ⁵⁰
přestávka	15 ⁵⁰ –16 ⁰⁰
9. hodina	16 ⁰⁰ –16 ⁴⁵
přestávka	16 ⁴⁵ –16 ⁵⁵

IX. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou upravena v klasifikačním řádu, který je nedílnou součástí tohoto školního řádu (viz příloha č. 1).

X. Výchovná opatření

(dle § 3 školského zákona)

- výchovným opatřením je pochvala nebo jiné ocenění a kázeňské opatření,
- za výborné studijní výsledky a reprezentaci školy může být žák udělena pochvala třídního učitele nebo ředitele školy. Udělení pochvaly může být na konci školního roku finančně ohodnoceno,
- výchovnými opatřeními je podmíněné vyloučení žáka ze školy, vyloučení žáka ze školy a další výchovná opatření, která pro žáka nemají právní důsledky,
- dále je možné uložit některé z těchto dalších opatření:
 - napomenutí třídního učitele,
 - důtka třídního učitele,
 - důtka ředitele školy,
- ředitel školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností rozhodnout o podmíněném vyloučení žáka ze školy. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanovených uvedeným zákonem nebo školním řádem, může ředitel školy podle závažnosti provinění rozhodnout o jeho vyloučení,

- hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky a pořizování fotografií a nahrávek bez souhlasu osob, kterých se tyto fotografie a nahrávky týkají, se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školním řádem,
- dalšími důvody k rozhodnutí o podmíněném vyloučení nebo vyloučení ze školy mohou být podle závažnosti daného porušení zejména: požívání a distribuce drog a jiných zdraví škodlivých látek ve škole, projevy diskriminace a násilí vůči spolužákům, vnášení zbraní, nebezpečných předmětů a pyrotechniky do školy,
- škola může v případě opakovaných výchovných problémů písemně vypracovat individuální výchovný plán, který stanoví intenzivnější formu spolupráce se zákonnými zástupci a vhodná opatření k řešení daných problémů. Pokud ani toto opatření nepomůže situaci zlepšit, škola vypracuje individuální výchovný program v rámci řešení rizikového chování žáků, v němž se všechny zainteresované strany písemně dohodnou na dalším postupu a stanoví konkrétní opatření pro konkrétní osoby a časové úseky. Schůzky, na které má být dohodnut individuální výchovný program se účastní: třídní učitel, žák, zákonný zástupce nezletilého žáka, ředitel školy nebo jeho zástupce, školní metodik prevence, výchovný poradce nebo školní psycholog, případně pracovník OSPOD).
- všechny případy porušení školního řádu budou řešeny individuálně, snižena známka při hodnocení chování je projednávána na pedagogické radě a zahrnuje hodnocení chování žáka ve škole,

- i) nebude-li absence řádně doložena podle školního řádu, bude postupováno následovně:
- 1 hodina napomenutí třídního učitele,
 - 2–3 hodiny důtka třídního učitele,
 - 4–14 hodin důtka ředitele školy, 2. st. z chování,
 - 15 a více hodin 3. st. z chování, podmíněné vyloučení,
- j) o udělení a uložení výchovných opatření žákovi uvědomí třídní učitel, zastupující učitel nebo ředitel školy zákonného zástupce nezletilého žáka nebo rodiče zletilého žáka; výchovná opatření se zaznamenávají do třídního výkazu nebo katalogu, neuvádí se na vysvědčení. Pochvala ředitele školy je přikládána na zvláštním formuláři školy k vysvědčení.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Školní řád může být průběžně upravován s ohledem na vznik nových skutečností, které stávající řád neřeší. O změnách musí být žáci, učitelé a zákonní zástupci žáků neprodleně informováni. Časový rozpis vyučovacích hodin a přestávek může ředitel školy v odůvodněných případech svým rozhodnutím změnit.
2. Školní řád byl schválen školskou radou dne 29. 8. 2025 a nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2025.

Příloha č. 1: Klasifikační řád Gymnázia Brno-Bystřice, příspěvková organizace

Brno 1. 9. 2025

Mgr. Petr Šurek
ředitel školy